

Приложение № 2  
к приказу № 15-ОБ  
от «1» декабря 2019 года

**Ежегодный план мероприятий  
по противодействию терроризму  
и предупреждению террористических актов**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима граждан в здания и помещения учреждения и автотранспорта на территорию учреждения.	ежедневно	Начальник административно-хозяйственного отдела
2.	Осуществлять осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений учреждения, держать их закрытыми на замок.	ежедневно	Начальник административно-хозяйственного отдела совместно с сотрудниками частной охранной организации
3.	Исключить бесконтрольное пребывание в зданиях и помещениях учреждения посторонних лиц.	ежедневно	Сотрудники частной охранной организации
4.	Закрывать на замок и запоры входные двери зданий учреждения по окончании мероприятий, а также в выходные и праздничные дни.	ежедневно	Сотрудники частной охранной организации и специалисты по работе с молодежью отдела развития регионального патриотического воспитания работающие по сменному графику
5.	Обеспечить надёжный контроль за вносимым (ввозимым) на территорию учреждения грузом.	ежедневно	Начальник административно-хозяйственного отдела совместно с сотрудниками частной охранной организации
6.	Сообщать в дежурную часть УВД и ОФСБ при обнаружении на территории или помещениях	немедленно	Начальник отдела по допризывной подготовке или обнаружившее лицо

	учреждения посторонних подозрительных предметов и бесхозного автотранспорта.		
7.	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях учреждения ремонтными работами.	при проведении ремонтных работ	Начальник административно-хозяйственного отдела
8.	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с участниками мероприятий, проводимых на территории учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.	2 раза в год	Начальник отдела по допризывной подготовке
9.	Осуществлять проверку мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях учреждения до их начала, обеспечивать охрану в период их прохождения.	при проведении мероприятий	Начальник отдела по допризывной подготовке совместно с начальником административно-хозяйственного отдела, специалистом по охране труда
10.	Организовать и провести практическую тренировку по экстренной эвакуации сотрудников при возникновении угрозы взрыва учреждения (заложенное взрывное устройство в рюкзаке на территории учреждения).	ноябрь	Начальник отдела по допризывной подготовке совместно со специалистом по охране труда
11.	Подготовить и раздать памятки для персонала о правилах поведения в местах с массовым пребыванием людей.	декабрь	Начальник отдела по допризывной подготовке